

# COMUNE DI PROCIDA

PROVINCIA DI NAPOLI

## PROCEDURA APERTA PER LA REALIZZAZIONE DI UN'ANAGRAFE IMMOBILIARE, CATASTALE, TRIBUTARIA E TERRITORIALE PROGETTATA E SPECIALIZZATA PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO E L'INCREMENTO DELLE ENTRATE ORDINARIE ICI DEL COMUNE DI PROCIDA

### DISCIPLINARE DI GARA

#### 1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti la domanda di partecipazione completa della richiesta documentazione, la proposta progettuale e l'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al **punto 9)** del bando di gara.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura: *“Gara d'appalto per la realizzazione di un'anagrafe immobiliare, catastale, tributaria e territoriale progettata e specializzata per la gestione del territorio e l'incremento delle entrate ordinarie ICI del Comune di PROCIDA”*.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e rispettivamente la seguente dicitura:

**BUSTA A - “Requisiti di partecipazione”;**

**BUSTA B - “Proposta progettuale”;**

**BUSTA C - “Offerta economica”.**

Nella busta **“A - Requisiti di partecipazione”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i documenti e le dichiarazioni di seguito elencati, atti a consentire la verifica dei requisiti di idoneità e di capacità economico-finanziaria e tecnica dei concorrenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara d'appalto, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea di imprese la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, recante la dicitura antimafia, rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data prevista per la celebrazione della gara (in originale o in copia conforme ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/00, ovvero in copia con allegata dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del

D.P.R. n. 445/00) oppure dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00 (la dichiarazione sostitutiva deve contenere tutti gli elementi del documento a cui di fa riferimento).

Dal predetto certificato, ovvero dalla relativa dichiarazione sostitutiva, dovrà risultare che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. per attività inerenti l'oggetto del presente appalto e dovrà riportare altresì, in caso di società o consorzio, i suoi organi di amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti.

Nel caso di imprese non residenti in Italia è necessaria equivalente dichiarazione di iscrizione nel registro professionale dello Stato di appartenenza per le attività oggetto dell'appalto.

- 3) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
  - 3.1. dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
  - 3.2. dichiara che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, né risulta pendente un procedimento per l'applicazione di tali misure;
  - 3.3. dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
  - 3.4. dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
  - 3.5. dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate nel D.P.R. n. 252/98, nel decreto legislativo n. 490/94 e nella legge n. 575/65 e successive modifiche ed integrazioni;
  - 3.6. dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero - *nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000* - dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99;
  - 3.7. dichiara, con riferimento all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i., di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione, **ovvero** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 4) documentazione attestante il possesso della capacità economico-finanziaria e tecnica del concorrente:
  - 4.1. almeno una idonea referenza bancaria rilasciata da un istituto di credito, attestante in particolare che l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, rilasciata in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data prevista per la celebrazione della gara;
  - 4.2. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, rilasciata nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, attestante un fatturato globale

realizzato, al netto dell'IVA, di almeno € 1.500.000,00 negli ultimi cinque esercizi chiusi alla data di pubblicazione del bando;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il predetto requisito potrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese componenti il raggruppamento stesso, fermo restando che il totale dovrà essere pari all'intero ammontare richiesto;

- 4.3. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, rilasciata nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, attestante l'iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 15/12/1997, n. 446 e s.m.i..

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il predetto requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle ditte partecipanti;

- 4.4. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, rilasciata nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, attestante l'espletamento, negli ultimi cinque esercizi chiusi alla data di pubblicazione del Bando di incarichi di formazione di Anagrafe Immobiliare specializzata per la gestione tributaria e territoriale, per almeno 5 Comuni i cui immobili (u.i.u. risultanti all'Agenzia del Territorio) complessivamente siano uguali o superiori a 30.000.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il predetto requisito potrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese componenti il raggruppamento stesso, fermo restando che il totale dovrà essere pari all'intero ammontare richiesto.

- 5) cauzione provvisoria in base a quanto previsto dall'art. 75 D.Lgs. n. 163/2006 contenute, a pena di esclusione, l'impegno reso da un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia provvisoria dovrà essere resa a favore di tutte le imprese partecipanti al RTI stesso, facendo espresso riferimento alla partecipazione collettiva alla gara e dovrà essere rilasciata alla società capogruppo.

- 6) in riferimento ai Raggruppamenti Temporanei di Impresa:

6.1 nel caso di raggruppamenti di imprese già costituiti, copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito all'impresa mandataria;

6.2 nel caso di raggruppamenti di imprese da costituire, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale i rappresentanti legali dei soggetti che costituiranno il raggruppamento si impegnano congiuntamente ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 comma 8;

6.3 nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (già costituiti o da costituire) i documenti e le dichiarazioni di cui ai punti 2), 3) e 4.1) devono essere prodotti dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. Per quanto riguarda i punti 4.2), 4.3), 4.4) e 5) ogni impresa produrrà la documentazione di propria competenza.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Nella busta “B - Proposta progettuale” deve essere contenuto, a pena di esclusione, un elaborato tecnico/operativo:

- 1) proposta progettuale elaborata dal concorrente, contenente le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell’offerta (detta documentazione deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in ultima pagina dal legale rappresentante dell’impresa concorrente. In caso di partecipazione in costituendo raggruppamento di imprese, tutti i legali rappresentanti delle stesse debbono sottoscrivere i predetti documenti);

Al fine di dimostrare la propria esperienza nei settori specifici inerenti al progetto offerto in gara, ogni concorrente potrà inserire anche la seguente documentazione che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara:

- 2) certificati o dichiarazioni di buona esecuzione, (in originale o in copia conforme ai sensi dell’art. 18 del D.P.R. n. 445/00, ovvero in copia con allegata dichiarazione di conformità all’originale ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/00) rilasciati dai committenti pubblici o privati, in data non anteriore a 5 anni rispetto alla data di pubblicazione della presente gara, attestanti l’esperienza dell’appaltatore nei settori specifici e inerenti al progetto offerto in gara (Anagrafe Immobiliare, Catastale, Tributaria, Territoriale, ecc.);
- 3) certificazione (in originale o in copia conforme ai sensi dell’art. 18 del D.P.R. n. 445/00, ovvero in copia con allegata dichiarazione di conformità all’originale ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/00) rilasciata da committente pubblico, in data non anteriore a 5 anni rispetto alla data di pubblicazione della presente gara, attestante le attività catastali finalizzate alla fiscalità locale nel rapporto Comune/Agenzia del Territorio;
- 4) certificazione (in originale o in copia conforme ai sensi dell’art. 18 del D.P.R. n. 445/00, ovvero in copia con allegata dichiarazione di conformità all’originale ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/00) rilasciata da committente pubblico attestante l’attivazione per proprio conto di un sistema analogo a quello richiesto in sede di gara e del relativo Sistema Informativo Territoriale web;
- 5) dichiarazione del legale rappresentante dell’impresa (copia conforme ai sensi dell’art. 18 del D.P.R. n. 445/00, o copia con allegata dichiarazione di conformità all’originale ai sensi dell’art. 19 del D.P.R. n. 445/00) attestante il possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000 per attività inerenti il presente appalto.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo la documentazione sopra indicata potrà essere prodotta cumulativamente da tutte le Aziende componenti il raggruppamento stesso.

Nella busta “C - Offerta economica” deve essere contenuto, a pena di esclusione, un documento indicante:

- 1) Piano Finanziario volto a verificare la sostenibilità economica del progetto Anagrafe Immobiliare. Il documento dovrà essere elaborato analizzando le

entrate dell'Ente attuali e future a fronte del progetto e dovrà consentire di determinare le somme accertabili attraverso le attività tributarie conseguenti alla strutturazione dell'Anagrafe Immobiliare.

2) Offerta prezzo per la progettazione e realizzazione di un'Anagrafe Immobiliare.

L'offerta dovrà indicare il ribasso espresso in percentuale, sia in cifre che in lettere, rispetto al compenso posto a base d'asta pari al 50% del maggior gettito derivante dal progetto (accertato definitivo o incremento di gettito ordinario nei 5 anni successivi alla 1° determinazione per le rendite catastali revisionate) comprensivo di IVA, in caso di discordanza sarà data prevalenza a quello più conveniente per l'Amministrazione. Si precisa che, al fine di non incidere sul bilancio ordinario del Comune, tutti gli importi dovuti saranno corrisposti solo all'avvenuta copertura mediante effettivo incasso delle maggiori entrate derivanti dalle attività progettuali. Il corrispettivo per la riscossione volontaria e coattiva riferita agli atti accertativi sarà quantificato secondo quanto stabilito per legge nella Gazzetta Ufficiale per la remunerazione ad Equitalia. L'eventuale sconto che il concorrente volesse praticare su tali prezzi è da considerare nell'offerta. Si precisa che tale riscossione, riferita agli atti accertativi del presente appalto, verrà affidata solo per le attività non contrattualizzate al momento dell'aggiudicazione o di spettanza per legge all'attuale Concessionario di Riscossione fino al 31/12/2010.

La documentazione contenuta nella busta "C- Offerta economica" deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in ultima pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di partecipazione in costituendo raggruppamento di imprese, tutti i legali rappresentanti delle stesse debbono sottoscrivere i predetti documenti.

## 2. Procedura di aggiudicazione

### 2.1 - Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, valutata in base ai seguenti elementi di valutazione:

- caratteristiche qualitative, metodologiche, operative e tecniche della proposta progettuale;
- esperienza dell'appaltatore nei settori specifici e inerenti l'oggetto di gara (Anagrafe Immobiliare, Catastale, Tributaria, Territoriale, ecc.) come risultante dai certificati o dalle dichiarazioni di buona esecuzione rilasciati dai committenti pubblici o privati e dal possesso di certificazioni di sistema di qualità conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000 per attività inerenti il presente appalto;
- offerta economica.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà applicando i criteri di seguito descritti e la seguente formula:

$$P = A + B + C$$

dove:

P = punteggio totale attribuito al concorrente: **massimo 100 punti**;

- A = punteggio relativo alle caratteristiche qualitative, metodologiche, operative e tecniche del proposta progettuale del concorrente: **massimo 50 punti**;
- B = punteggio relativo all'esperienza dell'appaltatore nei settori specifici e inerenti al progetto offerto in gara (Anagrafe Immobiliare, Catastale, Tributaria, Territoriale, ecc.) come risultante dai certificati o dalle dichiarazioni di buona esecuzione rilasciati dai committenti pubblici o privati e dal possesso di certificazioni di sistema di qualità conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000 per attività inerenti il presente appalto: **massimo 40 punti**;
- C = punteggio relativo all'offerta economica del concorrente: **massimo 10 punti**;

## **2.2 - Commissione aggiudicatrice**

La valutazione delle proposte progettuali e delle offerte presentate dai concorrenti sarà effettuata da una Commissione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, nominata dall'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e composta da un Presidente e da due componenti. Le riunioni della commissione aggiudicatrice sono valide con la presenza di tutti i suoi membri componenti.

Ai lavori della commissione partecipa inoltre il segretario verbalizzante, scelto tra i dipendenti dell'Amministrazione appaltante, senza diritto di voto. Dei lavori della Commissione, che si svolgeranno in più sedute pubbliche o riservate - secondo quanto di seguito specificato - sarà tenuto un verbale redatto dal segretario e custodito dall'Amministrazione appaltante.

## **2.3 - Svolgimento della gara - Attribuzione dei punteggi**

Nel giorno e nell'ora stabili nel bando di gara la Commissione aggiudicatrice, in seduta pubblica, accertato il numero e l'integrità dei plichi pervenuti, nonché il rispetto del termine di arrivo degli stessi alla Stazione appaltante, procede all'apertura dei plichi seguendo l'ordine progressivo della loro acquisizione al protocollo generale dell'Ente e successivamente, accertato che in ognuno di essi siano presenti le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca, li apre verificandone il contenuto e quindi procede all'esame della documentazione contenuta nelle buste "A - Requisiti di partecipazione", valutando la sussistenza sia dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara sia dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti dal bando. Successivamente, la Commissione aggiudicatrice procede, in una o più sedute riservate, ad esaminare le proposte progettuali e le correlate offerte economiche dei concorrenti preliminarmente ammessi, attribuendo i relativi punteggi secondo la metodologia di seguito indicata:

### **A) Offerta tecnica**

Il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche del progetto tecnico proposto dal concorrente sarà attribuito ad insindacabile giudizio dalla Commissione aggiudicatrice, anche visionando un analogo sistema già realizzato dal concorrente presso gli Enti segnalati tra le referenze, per un valore massimo di **50 punti**.

TEMATICHE TRATTATE	Punteggio massimo
a) Modalità operative per la strutturazione dell'Anagrafe Immobiliare specializzata per le attività catastali, tributarie e territoriali.	20
b) Gestione/fruizione via web (internet/intranet) dell'Anagrafe Immobiliare, Tributaria e Territoriale.	15
c) Fasi operative specifiche dei servizi a supporto dell'attività tributaria.	5
d) Eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi offerti.	10

Non saranno considerate idonee, ai fini dell'eventuale affidamento dell'appalto, le proposte progettuali presentate dai concorrenti che nella fase di valutazione dell'offerta tecnica (proposta progettuale) non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 20 punti.

La commissione per verificare l'esistenza e la funzionalità potrà andare a visitare uno o più enti, segnalati dal concorrente, che utilizzano quanto nel progetto proposto.

#### **B) Esperienza dell'appaltatore nei settori specifici inerenti al progetto offerto in gara**

Il punteggio relativo all'esperienze sarà attribuito ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice, per un valore massimo di **40 punti**, secondo i seguenti:

- ✓ Numero complessivo delle unità immobiliari relative agli Enti che hanno rilasciato i certificati/dichiarazioni di buona esecuzione prodotti nell'ambito dell'offerta **max 8 punti.**

Il punteggio massimo di 8 punti sarà attribuito secondo la tabella di seguito riportata:

Unità immobiliari	Punteggio
da 30.001 a 120.000	2
da 120.001 a 240.000	4
oltre 240.001	8

- ✓ Presentazione della certificazione attestante le attività catastali finalizzate alla fiscalità locale nel rapporto Comune/Agenzia del Territorio.  
n° 3 punti per ogni certificato **max 15 punti.**
- ✓ Presentazione della certificazione attestante l'attivazione per conto di un committente pubblico di un sistema analogo a quello richiesto in sede di gara e del relativo Sistema Informativo Territoriale web.  
n° 3 punti per ogni certificato **max 15 punti.**

- ✓ Possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000 per attività inerenti al presente appalto. **2 punti.**  
Si precisa che per quanto riguarda le certificazioni di qualità ad ogni concorrente non potranno essere attribuiti un numero di punti superiore a 2.

### **C) Offerta economica**

L'offerta, **a pena di esclusione**, dovrà indicare il ribasso espresso in percentuale, sia in cifre che in lettere, rispetto al compenso posto a base d'asta pari al 50% del maggior gettito derivante dal progetto (accertato definitivo o incremento di gettito ordinario nei 5 anni successivi alla 1° determinazione per le rendite catastali revisionate) comprensivo di IVA, in caso di discordanza sarà data prevalenza a quello più conveniente per l'Amministrazione. Si precisa che, al fine di non incidere sul bilancio ordinario del Comune, tutti gli importi dovuti saranno corrisposti solo all'avvenuta copertura mediante effettivo incasso delle maggiori entrate derivanti dalle attività progettuali. Il corrispettivo per la riscossione volontaria e coattiva riferita agli atti accertativi sarà quantificato secondo quanto stabilito per legge nella Gazzetta Ufficiale per la remunerazione ad Equitalia. L'eventuale sconto che il concorrente volesse praticare su tali prezzi è da considerare nell'offerta. Si precisa che tale riscossione, riferita agli atti accertativi del presente appalto, verrà affidata solo per le attività non contrattualizzate al momento dell'aggiudicazione o di spettanza per legge all'attuale Concessionario di Riscossione fino al 31/12/2010.

A garanzia della realizzazione del progetto stesso, dovendo disporre delle cifre opportune alla sua esecuzione, il raggiungimento della fascia prevista nel piano finanziario permetterà di ottenere la remunerazione secondo l'intera percentuale offerta senza alcuna decurtazione. Nel caso di raggiungimento di fasce inferiori a quella prevista nel piano economico l'intera remunerazione spettante verrà decurtata del 25% per ogni fascia inferiore rispetto a quella indicata in sede di gara. Per valutare il raggiungimento degli obiettivi dichiarati nel corso del progetto e di conseguenza applicare il corretto compenso percentuale l'ammontare delle fasce economiche verrà suddiviso proporzionalmente per gli anni di durata del progetto. Ad esempio se un'Azienda colloca gli accertamenti validi nel piano finanziario della fascia 3 e ha offerto uno sconto del 20% sul corrispettivo del 50% a base d'asta la percentuale spettante sarà del 40%. Nel caso in cui poi l'Azienda con la successiva realizzazione dell'Anagrafe Immobiliare e delle conseguenti attività accertative non raggiunga la fascia 3 dichiarata, ma solo la fascia 1 la remunerazione del 40% sarà ridotta al 20% mediante la decurtazione per le fasce 2 e 3 del  $25\%+25\% = 50\%$ .

Il valore massimo per fascia (**3, 6 e 10 punti**), relativo al ribasso percentuale offerto rispetto al compenso del 50% comprensivo di IVA, posto a base d'asta, sarà attribuito tenendo in considerazione i piani finanziari proposti dai concorrenti, secondo quanto riportato nella tabella sottostante:

<b>n°</b>	<b>Ammontare Piano Finanziario</b>	<b>Corrispettivo base d'asta</b>	<b>Punteggio max</b>
1	da € 700.000,00 a € 1.100.000,00	50%	3
2	da € 1.100.000,01 a € 1.600.000,00	50%	6
3	oltre € 1.600.000,01	50%	10

La commissione procederà all'attribuzione dei punteggi sopra riportati applicando per fascia la seguente formula:

$$C = P - (R_{med}/R)$$

dove:

C = punteggio raggiunto;

P = punteggio massimo attribuibile;

R<sub>med</sub> = media dei ribassi percentuali di tutte le offerte;

R = ribasso percentuale dell'impresa in esame.

A conclusione dei lavori, la commissione aggiudicatrice stilerà una graduatoria delle proposte progettuali dei concorrenti ammessi, definita sommando i punteggi attribuiti per ognuno degli elementi di valutazione. La proposta progettuale che ottiene il punteggio complessivo più elevato viene selezionata come economicamente più vantaggiosa.

*L'aggiudicazione della gara sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione appaltante, la quale si riserva comunque la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui i progetti presentati non vengano ritenuti idonei e confacenti per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.*