



COMUNE DI PROCIDA
Provincia di Napoli

Via Libertà', 12 bis, 80079 Procida tel. 081 8109222- fax 081 8968803
SEZIONE V – LAVORI PUBBLICI

Verbale n. 1 seduta della Commissione di gara per l'appalto dei lavori:

BANDO DI GARA: PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI: "DI SISTEMAZIONE DEI COSTONI SOVRASTANTI LA SPIAGGIA DI CIRACCIO DA CAMPO DEGLI INGLESI AL 1° FARAGLIONE, DEL COSTONE IN LOCALITÀ LE GROTTI IN PROSSIMITÀ DI VIA LIBERTÀ, E DEL COSTONE LOCALITÀ PUNTA LINGUA DALLE SCALE DI VIA LINGUA AL VECCHIO MACELLO COMUNALE – III STRALCIO ESECUTIVO – OPERE DI COMPLETAMENTO"

L'anno duemiladieci il giorno 22 del mese di Febbraio alle ore 15.40, nella Residenza Municipale si è riunita, in seduta pubblica, la Commissione di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto specificato, nominata con determina della V Sezione n. 36 del 18.02.2010, e modificata con det. n. 39 del 19.02.2010, composta come di seguito:

- 1) Arch. Salvatore Ruocco – Responsabile del Servizio Tecnico Comunale – **Presidente**
- 2) Dott. Vincenzo Roggiere – Responsabile del Servizio Finanziario – **Componente**
- 3) Dott. Rita Barone – Capo Sezione II - **Componente**

Assiste alla gara come Organo di Supporto al RUP l'Arch. Prisco Stefano.

Segretario verbalizzante della predetta Commissione, senza diritto di voto, il dipendente della Sezione V, Cerase Gerardo;

Non sono presenti delegati delle ditte.

Premesso che:

- Con determina della V Sezione n. 2 del 07/01/2010, è stato approvato il bando e il disciplinare di gara relativo alla procedura aperta specificata sopra;
- il bando ha fissato la scadenza del 16 febbraio 2010, alle ore 12:00, quale termine di presentazione delle domande di partecipazione e delle relative offerte;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Settore Contratti Pubblici n. 6 del 18.01.2010 e su due quotidiani: Repubblica edizione nazionale, Il Roma il 20.01.2010, sul Sito dell'Amministrazione Comunale al SIMOG ed al SITAR il 18.01.2010;
- la gara è stata indetta con il metodo della procedura aperta e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- nel bando e nel disciplinare di gara sono state riportate le modalità di aggiudicazione dell'appalto ed in particolare, la procedura di verifica dei requisiti previsti dal bando in capo alla ditta migliore offerente;
- il bando ha stabilito l'apertura dei plichi alle ore 15:00 del giorno 22 febbraio 2010, in seduta pubblica, presso la sede Municipale di Procida;
- il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale (responsabile del procedimento) con propria determina n. 36 del 18.02.2010, e successiva n. 39 del 19.02.10, ha nominato la Commissione giudicatrice relativa alla procedura di cui sopra, nonché il segretario verbalizzante;
- con determina n. 2 del 07.01.2010 ha nominato l'arch. Stefano Prisco quale organo di supporto al RUP;

La commissione, verifica che tutte le offerte sono pervenute al protocollo dell'ente nei modi e termini prescritti e fa constatare a tutti i presente l'integrità dei sigilli delle singole offerte quindi, prima di procedere all'apertura delle stesse, il presidente dà lettura della documentazione che il

bando prescrive per la partecipazione alla procedura, prende atto che nei termini previsti dal bando sono pervenuti i plichi provenienti dai seguenti concorrenti così come certificato con nota prot. 2330 del 16.02.2010 a firma del Responsabile della I Sezione:

N. Ord.	DITTA	SEDE	INDIRIZZO	PROT.	DATA
1	FIGRELLO FIGRETTI	Terni	Via Del Faggio, 14	2044	12/02/10
2	SANTACROCE S.R.L.	Scafati (SA)	Via Terze, 10	2104	15/02/10
3	ATI: TRIVELCO – ZETA COSTRUZIONI	Gricignano d’Aversa (CE)	Via Boscariello, 25	2105	15/02/10
4	ATI: IMPROMED – 3R COSTRUZIONI	Napoli	Via Benedetto Croce, 38	2127	15/02/10
5	MERIDIANA COSTRUZIONI	Napoli	Viale Gramsci, 17/B	2223	15/02/10
6	ATI: IMECO – CAMPANIA NOLEGGI – SGC	Napoli	Viale Colli Aminei, 465	2244	16/02/10
7	ATI: CEM - TESORINI	Napoli	Via S. Lucia, 143	2247	16/02/10
8	ARCOSS	Milano	Corso Magenta, 83	2257	16/02/10
9	HYDROGEO	Marcianise (CE)	Via Tetrarca, 6	2271	16/02/10

La commissione preliminarmente dà atto che non vi sono motivi di incompatibilità tra i componenti la commissione stessa e le ditte partecipanti alla gara;

La Commissione procede alla verifica esterna dei nove plichi pervenuti nei termini e, accertatasi dell’integrità degli stessi, provvede alla loro numerazione secondo l’ordine di arrivo al Protocollo Generale dell’Ente.

Procede poi all’apertura del **Plico N. 1**

1	FIGRELLO FIGRETTI	Terni	Via Del Faggio, 14	2044	12/02/10
---	-------------------	-------	--------------------	------	----------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all’apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all’esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta A) per la ditta **N. 1**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizioni previste dall’art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio

antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all'AVCP di Euro 70,00, della gara precedentemente bandita ed annullata in autotutela dall'Amministrazione Comunale
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la documentazione presentata risulta non regolare, in quanto, la predetta attestazione di versamento all'AVCP è quella della precedente gara e pertanto non essendovi la dimostrazione dell'avvenuto versamento della tassa di €70,00 con il CIG relativo alla nuova, esclude la ditta: **IORELLO IORETTI** dal prosieguo in conformità a quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008

Procede poi all'apertura del **Plico N. 2**

2	SANTACROCE S.R.L.	Scafati (SA)	Via Terze, 10	2104	15/02/10
---	-------------------	--------------	---------------	------	----------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all'apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 2**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all'AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **SANTACROCE S.R.L.**

Procede poi all'apertura del **Plico N. 3**

3	ATI: TRIVELCO – ZETA COSTRUZIONI	Gricignano d'Aversa (CE)	Via Boscariello, 25	2105	15/02/10
---	-------------------------------------	-----------------------------	---------------------	------	----------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all'apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)**

per la ditta **N. 3**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all'AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **ATI: TRIVELCO – ZETA COSTRUZIONI**

Procede poi all'apertura del **Plico N. 4**

4	ATI: IMPROMED – 3R COSTRUZIONI	Napoli	Via Benedetto Croce, 38	2127	15/02/10
---	---	---------------	--------------------------------	-------------	-----------------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all'apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 4**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Mandato collettivo
4. Cauzione provvisoria
5. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
6. Ricevuta di pagamento all'AVCP;
7. Attestazione di presa visione dei luoghi;
8. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **ATI: IMPROMED – 3R COSTRUZIONI**

Procede poi all'apertura del **Plico N. 5**

5	MERIDIANA COSTRUZIONI	Napoli	Viale Gramsci, 17/B	2223	15/02/10
---	----------------------------------	---------------	----------------------------	-------------	-----------------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate

con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all’apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all’esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 5**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall’art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all’AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **MERIDIANA COSTRUZIONI**

Procede poi all’apertura del **Plico N. 6**

6	ATI: IMECO – CAMPANIA NOLEGGI – SGC	Napoli	Viale Colli Aminei, 465	2244	16/02/10
----------	--	---------------	--------------------------------	-------------	-----------------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all’apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all’esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 6**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall’art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all’AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **ATI: IMECO – CAMPANIA NOLEGGI – SGC**

Procede poi all'apertura del **Plico N. 7**

7	ATI: CEM - TESORINI	Napoli	Via S. Lucia, 143	2247	16/02/10
----------	----------------------------	---------------	--------------------------	-------------	-----------------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all'apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 7**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all'AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **ATI: CEM - TESORINI**

Procede poi all'apertura del **Plico N. 8**

8	ARCOSS	Milano	Corso Magenta, 83	2257	16/02/10
----------	---------------	---------------	--------------------------	-------------	-----------------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all'apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 8**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all'AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **ARCOSS**

Procede poi all'apertura del **Plico N. 9**

9	HYDROGEO	Marcianise (CE)	Via Tetrarca, 6	2271	16/02/10
----------	-----------------	----------------------------	------------------------	-------------	-----------------

Si accerta che nel plico generale sono contenute le tre buste richieste, debitamente chiuse e sigillate con ceralacca:

Busta A – “Documentazione”;

Busta B – “Offerta Tecnica”;

Busta C – “Offerta Economica”

e si prosegue, come disposto, all'apertura della busta con la dicitura **A “Documentazione”** per la verifica dei documenti, secondo quanto previsto dal Bando e Disciplinare di Gara.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione rinvenuta nella predetta busta **A)** per la ditta **N. 9**:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Dichiarazione sostitutiva di non trovarsi nelle condizione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 (deve essere resa, oltre dal concorrente, anche dal titolare ed il direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; il socio ed il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società; soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara
3. Cauzione provvisoria
4. Dichiarazione contenente impegno a rilasciare relativa cauzione definitiva;
5. Ricevuta di pagamento all'AVCP;
6. Attestazione di presa visione dei luoghi;
7. Attestazione SOA

La Commissione riscontra che la predetta documentazione risulta completa e regolare e pertanto relativamente a quanto accertato nella seduta di cui al presente verbale dichiara ammessa alla fase successiva di gara la ditta: **HYDROGEO**

Esaurita la prima fase, la commissione passa a verificare che non vi sono offerte presentate da concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nell'elenco dei documenti della busta “**A**”, sono fra di loro in situazione di controllo. Procede inoltre, a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 36 del D.lgs 163/06 hanno indicato che concorrono, non hanno presentate offerte in qualsiasi altra forma.

Infine procede a sorteggio di un numero pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondate all'unità superiore, e risulta la seguente ditta:

ATI: IMECO – CAMPANIA NOLEGGI – SGC	Napoli	Viale Colli Aminei, 465	2244	16/02/10
--	---------------	--------------------------------	-------------	-----------------

Il RUP, provvederà a richiedere ed ottenere, alla ditta sorteggiata sopramenzionate, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, in particolare la documentazione in originale a dimostrazione dei requisiti indicati ai punti 1); 2) e 3) delle “Condizioni di partecipazione alla gara” del disciplinare di gara.

La seduta pubblica si è conclusa alle ore 15.00 e si stabilisce che la data della successiva seduta per la verifica dei documenti richiesti, verrà fissata previa convocazione a mezzo Fax.

Il presente verbale verrà pubblicato sul sito www.procida.net.

Del che il presente verbale:

LA COMMISSIONE

F.to Arch. Salvatore Ruocco

F.to Dott. Vincenzo Roggiero

F.to Dott. Rita Barone

IL SUPPORTO AL RUP

F.to Arch. Stefano Prisco

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Gerardo Cerase